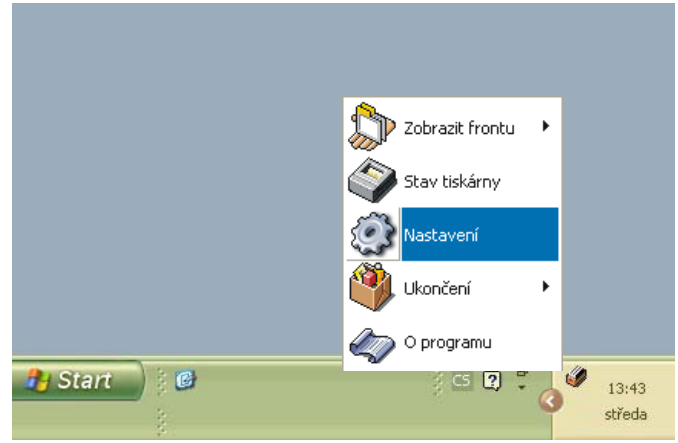
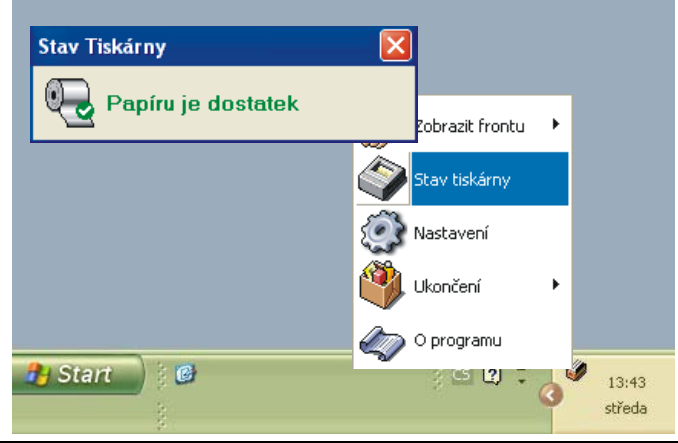
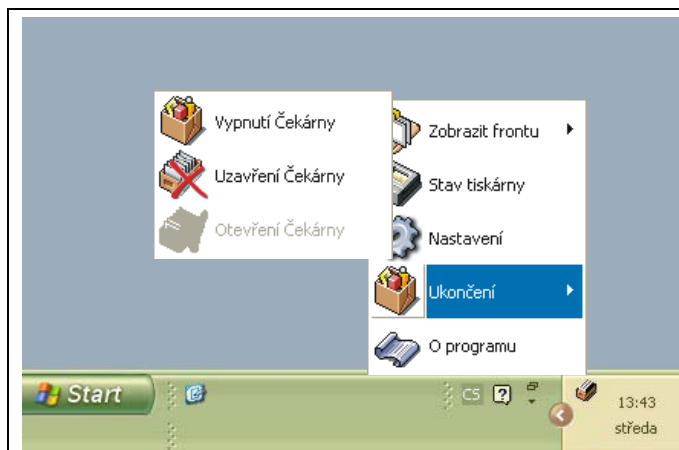
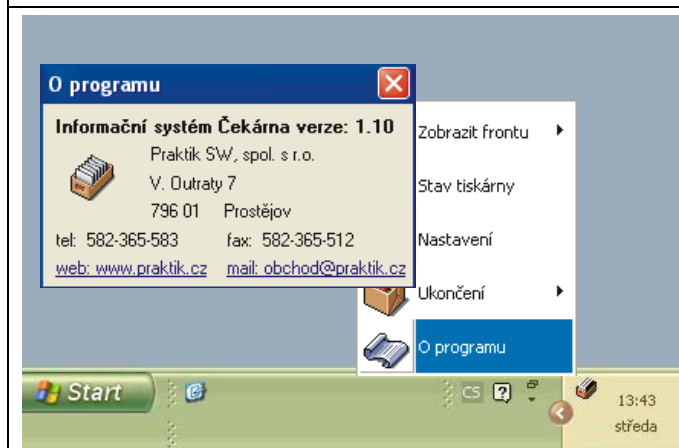
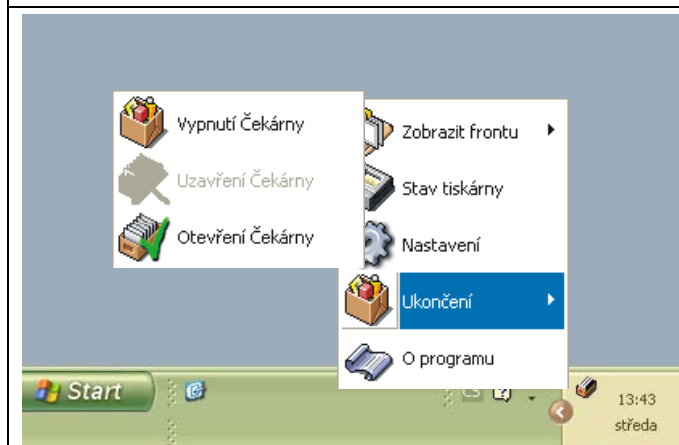


Návod na použití software

	Celý systém se ovládá pomocí obrázku kartotéky v pravém dolním rohu obrazovky. Najed'te na ni myší a stiskněte pravé tlačítko myši. Objeví se nabídka popsaná dále. Pokud se objeví tento obrázek  není něco s tiskárnou v pořádku – přejděte do nastavení viz popis níže.
	Položka Nastavení umožňuje nastavovat vlastnosti a chování celého systému. Vše je podrobně popsáno v návodu uvedeném dále. <u>Tímto oknem začněte</u> – klikněte 1x levým tlačítkem myši.
	Položka Zobrazit frontu umožňuje zobrazovat okna jednotlivých front. S těmito okny se dál pracuje podle návodu uvedeného dále.
	Stav tiskárny V tomto okně (stisk pravého tlačítka myši na ikoně Čekárny) si kliknutím myši (tentokrát levé tlačítko) můžete zjistit aktuální stav papíru v tiskárně. Při nedostatku papíru se objeví varovné hlášení automaticky.



Položka **Ukončení** slouží k zastavení celého systému. To ovšem stačí řešit vypnutím celého počítače. A dále je pak nutné vypnout také trafo napájení displeje a tiskárničky v čekárně.



Položka **O programu** Vás informuje o tvůrcích programu a naleznete zde veškeré kontaktní údaje.

Nastavení software

Všechna nová nastavení se uloží a projeví až po stisknutí tlačítka **Ulož.**

Automatická konfigurace systému

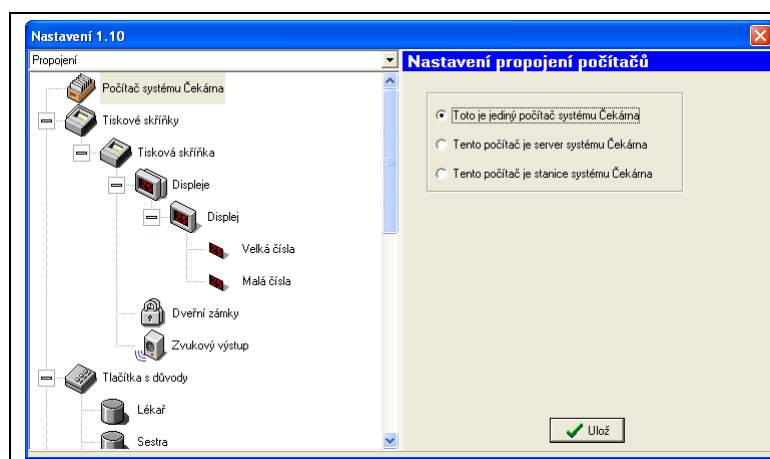
Systém Čekárna se skládá z několika komponent (tisková skříňka, displej, zámek, tlačítka...) které je třeba nově založit či přidat do ovládacího softwaru. V rámci zjednodušení konfigurace jsme ovládací software doplnili o zjednodušenou autokonfiguraci prvků. Můžete ji pro zrychlení využít, přičemž k dispozici zůstává i možnost ruční konfigurace.

Po spuštění softwaru při zapojené a zapnuté Čekárně proveďte následující kroky:

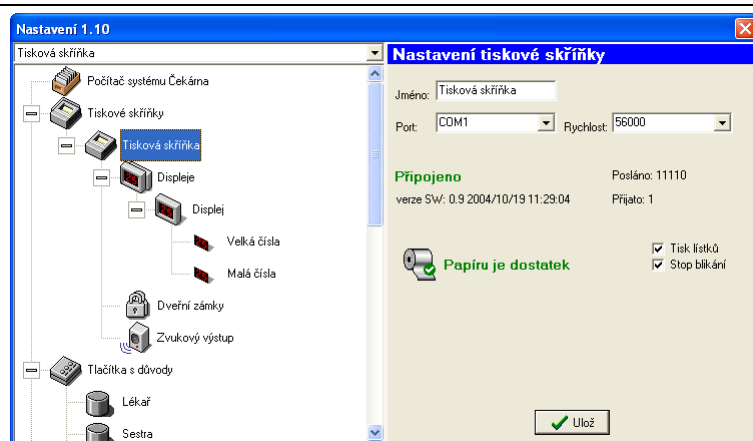
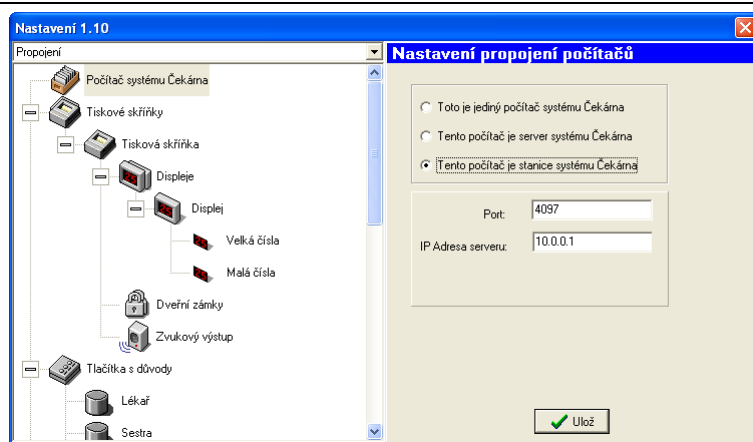
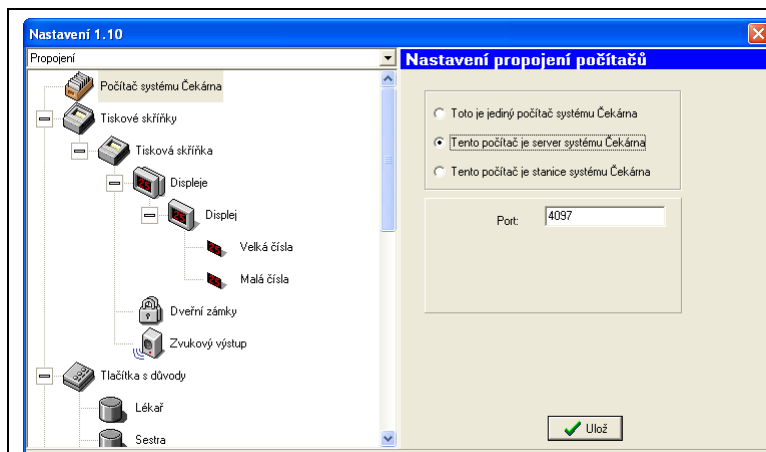
1. Na položce „**Tiskové skříňky**“ stiskněte pravé tlačítko a přidejte jednu tiskovou skříňku.
2. V okně nastavení tiskové skříňky stiskněte tlačítko „**Najdi port**“. Software si otestuje komunikační porty a sám vybere komunikační port, ke kterému je Čekárna připojena.
3. **Automatická konfigurace displeje** – pokud máte nadefinovanou tiskovou skříňku a displej(e) správně připojeny, objeví se sám v softwaru včetně informace o počtu řádků displeje cca do 15s. Pokud se Vám neobjeví, přezkontrolujte zapojení displeje, nechejte software běžet, vypněte hardware Čekárny ze zásuvky a znova Čekárnu (hardware) zapněte.
4. **Automatická konfigurace tlačítek** – tlačítka se nakonfigurují jejich pouhým stiskem. Při výběru tlačítek postupujte popořadě. Název a další nastavení tlačítkům přidáte při ruční dokonfiguraci.
5. **Automatická konfigurace zámku(ů)** – ukončete software, zavřete dveře, kde je zámek zabudovaný a připojený, spusťte software, dveře otevřete a znova zavřete. Zámek by se měl v systému objevit a měla by být správně zobrazena signalizace otevřených/zavřených dveří.

Ruční konfigurace systému

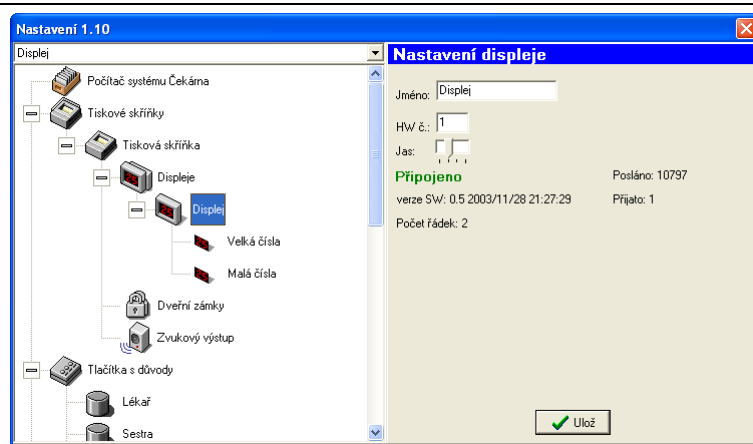
Ruční konfiguraci musíte provést i v případě předchozí automatické konfigurace jednotlivých prvků celého systému. Ručním nastavením musíte přizpůsobit obecně nadefinované ovládací prvky.



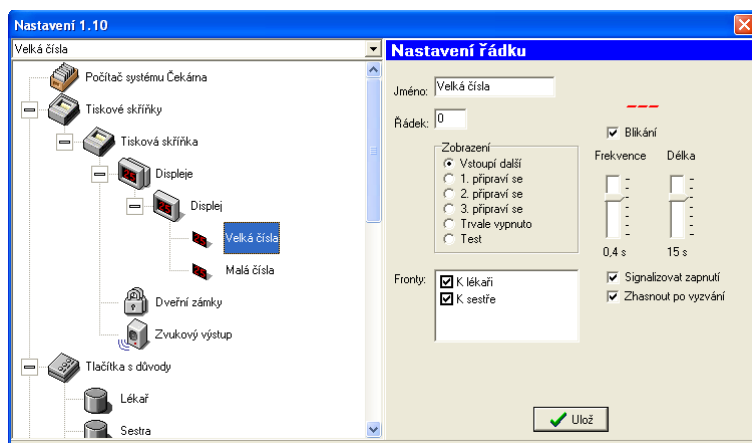
Jako první věc nastavte „Pojení počítačů“. Zvolte, zda se jedná o samotný počítač nebo síťovou variantu (server, stanice) a doplňte případně požadované údaje.



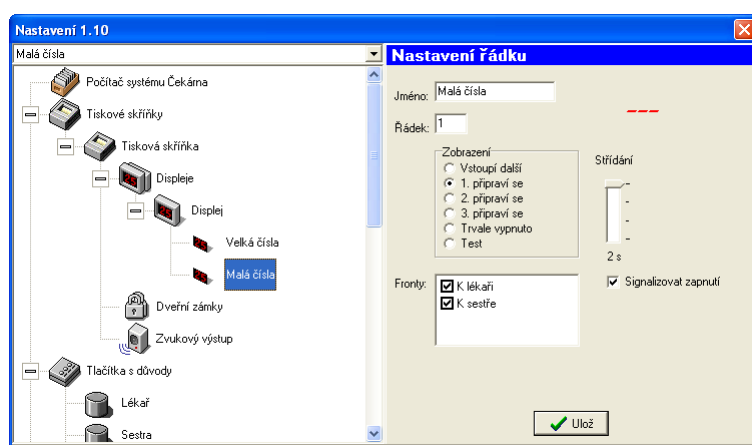
V nastavení tiskové skřínky můžete sledovat stav papíru v tiskárně. Ten může nabývat hodnot: Stav papíru není znám, dostatek, dochází, došel. Zde nastavujete COM port, rychlost nechte přednastavenou. Měnící se údaje v kolonce „Posláno“ a „Přijato“ udávají, zda je celý systém v činnosti a signalizují přenesená data.



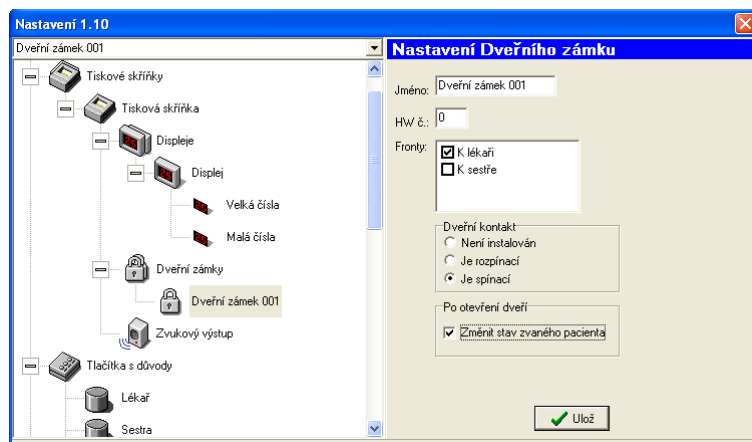
V nastavení displeje můžete měnit jeho jas. HW číslo je pořadí připojení displeje 1,2 To ale nemusíte nastavovat, po zapojení systému dojde k automatické konfiguraci displejů.



Displej má zpravidla 2 řádky. Řádky jsou číslovány shora 0,1,2 V nastavení „Řádek displeje“ můžete měnit frekvenci a délku blikání čísla vyzvaného pacienta. Můžete také blikání úplně vypnout (číslo jen svítí). Zatržením v kolonce „Fronty“ zvolíte, zda se na displeji budou zobrazovat např. jen pacienti od lékaře (sestra má samostatný displej) nebo v případě 1 displeje a zatržení všech front se bude vše zobrazovat na 1 displeji.



Pokud máte jen 1 displej společný pro lékaře i sestru, může být problém, jakého pacienta zobrazit na 2.řádku určeném pro 1.čekatele – pacienta jdoucího k lékaři, k sestře nebo oba? Proto je ve sloupci „Střídání“ čas, po který bude na 2.řádku svítit pacient k lékaři, pak bude vyměněn číslem pacienta jdoucího k sestře a pořád dokola. U řádku číslo 2 (HW číslo 1 v kolonce „Řádek“) se jedná o kolonku „1.připraví se“. Pokud nevyhovuje střídání čísel, zvolte variantu „Trvale vypnuto“ – řádek je zhaslý.



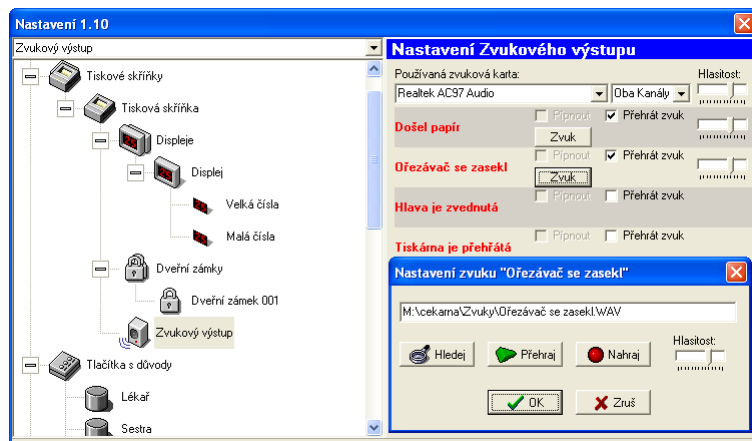
Dveřní zámek slouží k automatickému odblokování dveří vybavených koulí po vyzvání pacienta na displeji. Pacient tak může dveřmi volně projít bez klepání. Pokud vchází pacient k obsluhujícímu personálu jen přes 1 dveř, zatrhněte všechny fronty. Pokud má lékař a sestra samostatné dveře do čekárny osazené elektrickými zámky, pak zvolte ke každému zámku jen konkrétní frontu. Ikona zámku se může v nastavení vzhledem k situaci změnit na:



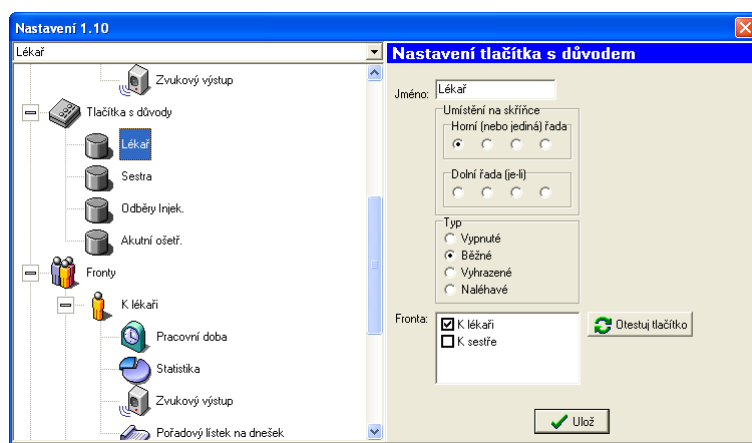
zámek odemčen



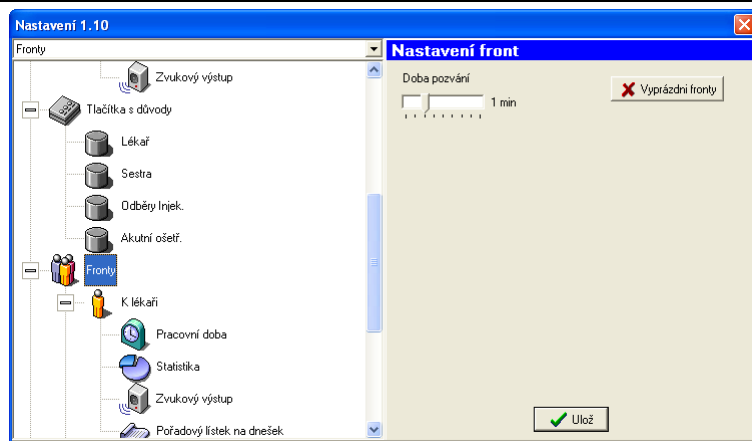
dveře otevřeny



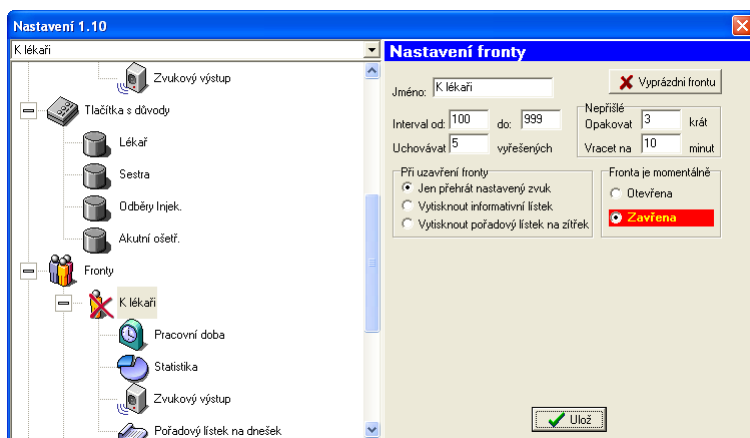
Ozvučení reproduktoru v čekárně v souvislosti s provozem tiskárny v ovládací skřínce – možnost nastavit zvuk, který upozorní pacienta na „**Došlý papír**“, když stiskne tlačítko pro přihlášení do systému. „**Bude testovací tisk**“ slouží k akustické kontrole pro obsluhu po výměně papíru, že výměna proběhla v pořádku. Po výměně papíru stačí stisknout libovolné tlačítko na ovládací skřínce a ozve se zvuk.



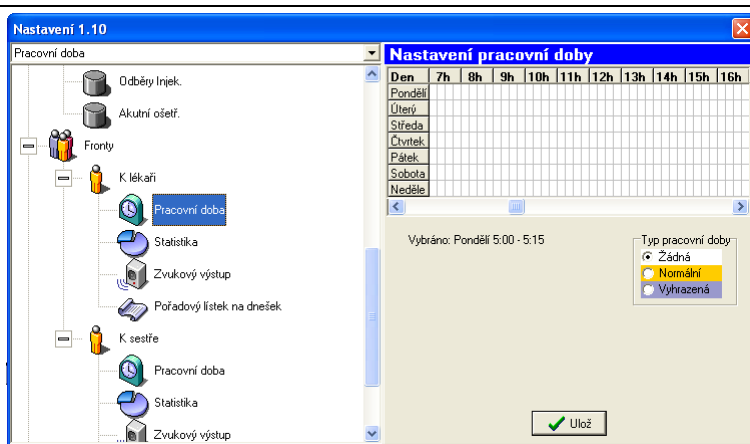
V nastavení tlačítka s důvodem můžete tlačítko zcela vypnout (**Typ vypnuté**) Vhodné použít např. v den, kdy dané tlačítko nebude nikdo v ordinaci obsluhovat. Pokud naopak chcete takto dříve vypnuté tlačítko opět aktivovat, zapněte jej zpět do polohy **Běžné**. Volíte zde frontu, do které bude čekatel umístěn po stisku tohoto tlačítka a polohu tlačítka na tiskové skřínce. Čas bude použit pro výpočty čekacích lhůt ve frontě. Pokud ale např. sestra obsluhuje více tlačítek a nebude přítomná, je vhodnější „**Zavřít frontu**“ – zakáže se tím více tlačítek najednou – viz nastavení fronty.



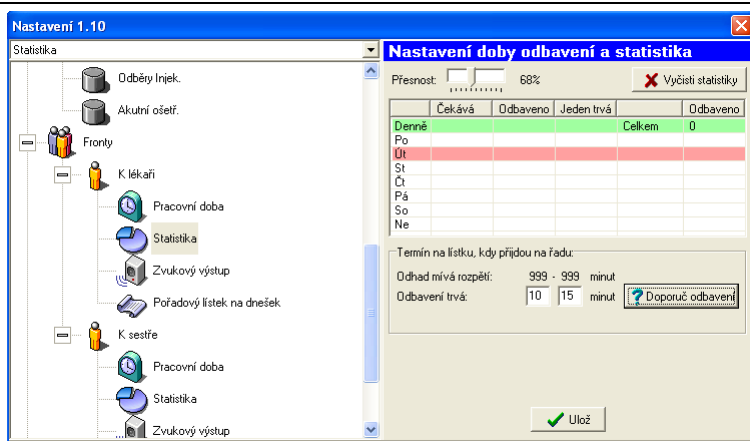
V nastavení front můžete měnit dobu, po kterou je čekatel vyzván na displeji ke vstupu. Rozsah je 0,5 min - 4 min. S tlačítkem **Vyprázdní zacházejte velmi opatrně**, protože to vyčistí nenávratně všechny čekatele ze všech front. Pokud potřebujete zvát pacienty rychleji, stiskněte v běžící aplikaci pravé tlačítko myši a vyberte „**Je již hotov**“.



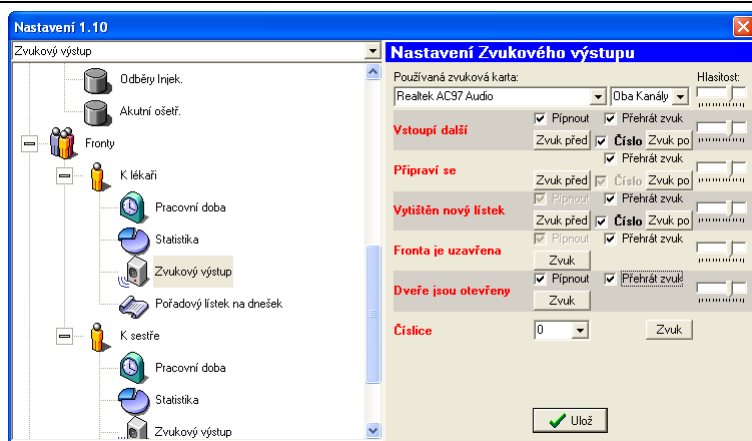
V nastavení konkrétní fronty můžete měnit rozsah číslování čekatelů (př.: k lékaři půjdou pacienti s číslem od 500-899). Dále můžete nastavit, kolikrát se má zopakovat pacient, který nereagoval na vyzvání a nedostavil se. S tlačítkem **Vyprázdní zacházejte velmi opatrně** (viz min. odstavec). Přepínačem „Fronta je momentálně zavřena“ vyřadíte z provozu naráz všechna tlačítka, které obsluhuje sestra nebo lékař (konec prac. doby pracovníka, neordinační dny atp.).



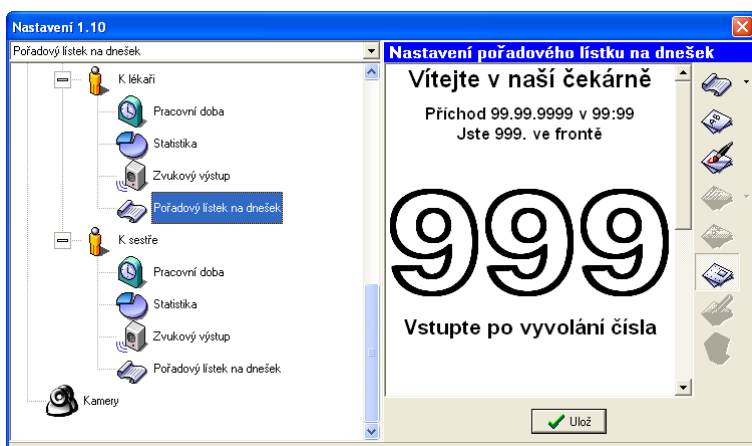
V nastavení pracovní doby si zadejte Vaši pracovní dobu.



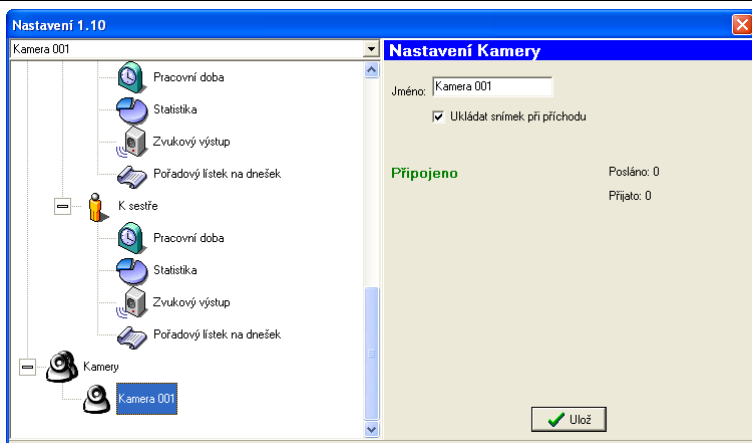
V nastavení doby odbavení a statistika můžete zjistit Vaši denní statistiku pacientů, tzn. kolik přišlo, kolik bylo odbaveno.



Nastavení jednotlivých hlášení, které uslyší pacienti v čekárně, poté co obsluha v ordinaci stiskne nějaké ovládací tlačítko v aplikaci Čekárna.



V nastavení pořadového lístku můžete měnit text, který se objeví na lístku tištěném pacientem. Zde můžete také ukládat a načítat předchystané pořadové lístky, můžete na lístek vložit i černobílé logo Vaší firmy, zarovnat texty atp. Pokud vyberete pomocí klávesy Shift a stisku myši více řádků textu, můžete s nimi pak provádět hromadné operace (uložení do schránky, změna fontu nebo jeho velikosti, mazání, zarovnání atp.) Tyto operace můžete využít i při kopírování vybrané části lístku do jiného lístku (např. z lístku lékaře na lístek sestry atp.)



Pokud informační systém Čekárna zahrnuje i dodávku kamery do čekárny, je možné nastavit například i sejmutí a uložení snímku pacienta při jeho stisku tlačítka. Snímek je pak uložen v menu „Podrobnosti“ v okně fronty k lékaři nebo sestře na stisk pravého tlačítka myši na pacientovi.

Ovládání oken front

Fronta K lékaři

K lékaři | Nastavení | ☒ Podrobně

Ošetřeno 0 pac.

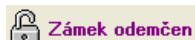
Otevřít dveře

Číslo	Důvod	Vstup	Vyzván	Stav

Čeká 0 pac.

Pacient se objeví ve frontě, pokud v čekárně stiskne tlačítko s důvodem na ovládacím pultu. Pokud ve frontě není nikdo, kdo by mohl být pozván, nezobrazují se žádná ovládací tlačítka. Symbol zámku se objeví v případě, že máte ovládání elektrického zámku dveří nastaveno.

Symbol se zámek se může změnit také na:



Fronta K lékaři

K lékaři | Nastavení | ☒ Podrobně

Ošetřeno 0 pac.

Další 101

Otevřít dveře

Číslo	Důvod	Vstup	Vyzván	Stav
101	Akutní ošetř.	15:03	...	Čeká
100	Lékař	14:58	...	Čeká

Čeká 2 pac.

Aktivní tlačítko **Další 101** vybízí k pozvání dalšího čekatele z fronty. Za zmínku stojí údaj vlevo dole, který nás neustále informuje o počtu čekajících v dané frontě.

Všechny tlačítka v tomto okně se dají ovládat horkými klávesami. Ty si nastavte v záložce nastavení (viz popis nastavení dále). Pokud si najedete myší na dané tlačítko, zobrazí se pro toto tlačítko klávesová zkratka.

Fronta K lékaři

K lékaři | Nastavení | ☒ Podrobně

Ošetřeno 0 pac.

Další 101

Zámek odemčen

Číslo	Důvod	Vstup	Vyzván	Stav
101	Akutní ošetř.	15:03	1 krát	Je vyzván
100	Lékař	14:58	...	Čeká

Čeká 2 pac.

Po stisku tlačítka **Další 101** dojde k zešednutí (deaktivaci) tohoto tlačítka. Stav čekatele 101 je nejprve změněn na **Bude vyzván**. Tento stav trvá, dokud je na zvácím displeji zván někdo jiný (z jiné fronty). Poté se změní na **Je vyzván** (a současně se text u zámku změní z **Otevřít dveře** na **Zámek odemčen**).

Fronta K lékaři

K lékaři | Nastavení | ☒ Podrobně

Ošetřeno 0 pac.

Další 100 **101 Nepřišel** **Otevřít dveře**

Číslo	Důvod	Vstup	Vyzván	Stav
101	Akutní ošetř.	15:03	1 krát	Byl vyzván
100	Lékař	14:58	...	Čeká
102	Lékař	15:42	...	Čeká
103	Lékař	15:43	...	Čeká
104	Lékař	15:43	...	Čeká

Čeká 4 pac.

Poté, co vyprší doba pozvání, zhasne zvácí displej (nebo se rovnou začne zvat někdo z jiné fronty) a stav čekajícího se změní na **Byl vyzván**. Tlačítko **Další** se stane opět aktivním, ale už nabízí pozvání dalšího čekajícího v řadě (**u nás 100**). Toto tlačítko by se mělo stisknout v okamžiku, kdy byl dříve pozvaný čekající **101** vyšetřen a daná ordinace je připravena přijímat další pacienty. Po vypršení doby pozvání čekatele **101** se rovněž objevilo tlačítko **101 Nepřišel**. To použijte v případě, že na zvaní nikdo v čekárně nereagoval. Tím se čekatel **101** zařadí k opětovnému pozvání později

(nebo se, pokud byl již několikrát pozván, z fronty vyřadí úplně) a rovnou se započne zvaní dalšího čekatele **100**.

Číslo	Důvod	Vstup	Vyzván	Stav
104	Lékař	15:43	1 krát	Byl vyzván

Takový obrázek se objeví, pokud už není koho dalšího zvat. Byl-li čekatel **104** ošetřen, pak nechte tuto frontu tak, jak je, dokud se do ní nepřihlásí další čekatelé, což se projeví zobrazením tlačítka **Další**.

Pokud se ovšem čekatel **104** vůbec nedostavil, můžete ho opakovaně zvat tlačítkem **104 nepřišel**, jak bylo popsáno v předcházejícím bodě.

Stručné zobrazení – kvůli úspoře místa je možné aplikaci zobrazit ve stručné podobě vypnutím přepínače „Podrobně“.

Číslo	Důvod	Vstup	Vyzván	Stav
100	Lékař	8:42	1 krát	Byl vyzván
104	Akutní ošetř.	8:56	---	Čeká
102	Lékař	8:46	---	Čeká

Pro opětovné zobrazení údajů v podrobném rozsahu zapněte přepínač „**Podrobně**“.

Možnosti upozornění:

Event	Zobrazit	Přehrát	Zvuk
Nový do prázdné čekárny	☒	☒	
Nový naléhavý případ	☒	☒	
Přetížení pracovní doby	☒	☒	
Dochází papír	☒	☒	
Papír došel	☒	☒	

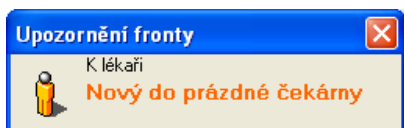
Fronta: Shift Ctrl F1

U běžící aplikace je možné nastavit u zobrazené fronty v záložce „**Upozornění**“ obrazové i zvukové upozornění na různé situace. O těchto situacích je informována obsluha v ordinaci, zvukové upozornění vyžaduje buď samostatnou zvukovou kartu nebo vyhrazený 1 kanál společné zvukové karty pro ozvučení čekárny.

Dále je zde možné nastavit si klávesové zkratky pro danou frontu (další , nepřišel, otevřít – pro všechny platí stisk „shift + ctrl“ + zadané písmeno).

Aby došlo ke změnám, které jste si zde nadefinovali, vypněte prosím systém čekárna a opět zapněte.

Pokud máte jednu frontu, nastavení přepínače Front se nezobrazí.



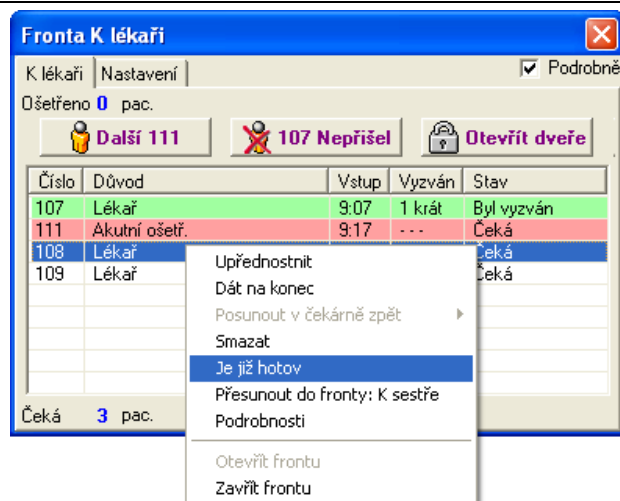
Upozornění fronty X K lékaři Nový naléhavý případ	
--	--

Nabídka dalších funkcí fronty – operace s pacienty

Tyto operace je možné provádět s pacientem, na kterém stojí kurzor (modře obarvený řádek) po stisku pravého tlačítka myši na tomto řádku



Fronta K lékaři X K lékaři Nastavení ✓ Podrobně Ošetřeno 0 pac. Další 111 107 Nepřišel Otevřít dveře <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <thead> <tr> <th>Číslo</th> <th>Důvod</th> <th>Vstup</th> <th>Vyzván</th> <th>Stav</th> </tr> </thead> <tbody> <tr style="background-color: #e6ffe6;"> <td>107</td> <td>Lékař</td> <td>9:07</td> <td>1 krát</td> <td>Byl vyzván</td> </tr> <tr style="background-color: #ffe6e6;"> <td>111</td> <td>Akutní ošetř.</td> <td>9:17</td> <td>...</td> <td>Čeká</td> </tr> <tr style="background-color: #e6f2ff;"> <td>108</td> <td>Lékař</td> <td></td> <td></td> <td>Čeká</td> </tr> <tr style="background-color: #e6f2ff;"> <td>109</td> <td>Lékař</td> <td></td> <td></td> <td>Čeká</td> </tr> </tbody> </table> Čeká 3 pac.	Číslo	Důvod	Vstup	Vyzván	Stav	107	Lékař	9:07	1 krát	Byl vyzván	111	Akutní ošetř.	9:17	...	Čeká	108	Lékař			Čeká	109	Lékař			Čeká	Varianty „Upřednostnit“ nebo „Dát na konec“ mají opačnou funkci a umožňují přesouvat pacienta dle přání obsluhy vpřed či dozadu ve frontě.
Číslo	Důvod	Vstup	Vyzván	Stav																						
107	Lékař	9:07	1 krát	Byl vyzván																						
111	Akutní ošetř.	9:17	...	Čeká																						
108	Lékař			Čeká																						
109	Lékař			Čeká																						
Fronta K lékaři X K lékaři Nastavení ✓ Podrobně Ošetřeno 0 pac. Další 111 107 Nepřišel Otevřít dveře <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <thead> <tr> <th>Číslo</th> <th>Důvod</th> <th>Vstup</th> <th>Vyzván</th> <th>Stav</th> </tr> </thead> <tbody> <tr style="background-color: #e6ffe6;"> <td>107</td> <td>Lékař</td> <td>9:07</td> <td>1 krát</td> <td>Byl vyzván</td> </tr> <tr style="background-color: #ffe6e6;"> <td>111</td> <td>Akutní ošetř.</td> <td>9:17</td> <td>...</td> <td>Čeká</td> </tr> <tr style="background-color: #e6f2ff;"> <td>108</td> <td>Lékař</td> <td></td> <td></td> <td>Čeká</td> </tr> <tr style="background-color: #e6f2ff;"> <td>109</td> <td>Lékař</td> <td></td> <td></td> <td>Čeká</td> </tr> </tbody> </table> Čeká 3 pac.	Číslo	Důvod	Vstup	Vyzván	Stav	107	Lékař	9:07	1 krát	Byl vyzván	111	Akutní ošetř.	9:17	...	Čeká	108	Lékař			Čeká	109	Lékař			Čeká	Nabídka „Smazat“ po stisku pravého tlačítka myši na vybraném pacientovi ve frontě umožní smazat pacienta z fronty (pacient stiskl špatné tlačítko nebo již neprijde – „nevydržel čekání“).
Číslo	Důvod	Vstup	Vyzván	Stav																						
107	Lékař	9:07	1 krát	Byl vyzván																						
111	Akutní ošetř.	9:17	...	Čeká																						
108	Lékař			Čeká																						
109	Lékař			Čeká																						



Po pozvání pacienta do ordinace jsou tlačítka na zvaní dalších osob na určitou dobu zablokována. Souvisí to i s dobou zobrazení čísla pacienta na displeji v čekárně. Pokud chcete pozvat pacienty rychleji (třeba 3 naráz), použijte nabídku „**Pacient je již hotov**“. Poté můžete stiskem tlačítka DalšíXXX pozvat dalšího pacienta atd.



Nabídka „Přesunout do fronty: můžete přesunout pacienta z fronty Lékaře do fronty Sestry.

Fronta K sestře

K sestře | Nastavení | ☒ Podrobně

Ošetřeno 0 pac.

Další 11 10 Nepřišel Otevřít dveře

Číslo	Důvod	Vstup	Vyzván	Stav
10	Sestra	10:12	1 krát	Byl vyzván
11	Odběry Injek.	10:12	...	Čeká
12	Sestra	10:13	...	Čeká
13	Sestra	10:13	...	Čeká
14	Odběry Injek.	10:13	...	Čeká

Fronta je uzavřena

Čeká 4 pac.

Fronta K sestře

K sestře | Nastavení | ☒ Podrobně

Ošetřeno 0 pac.

Další 11 10 Nepřišel Otevřít dveře

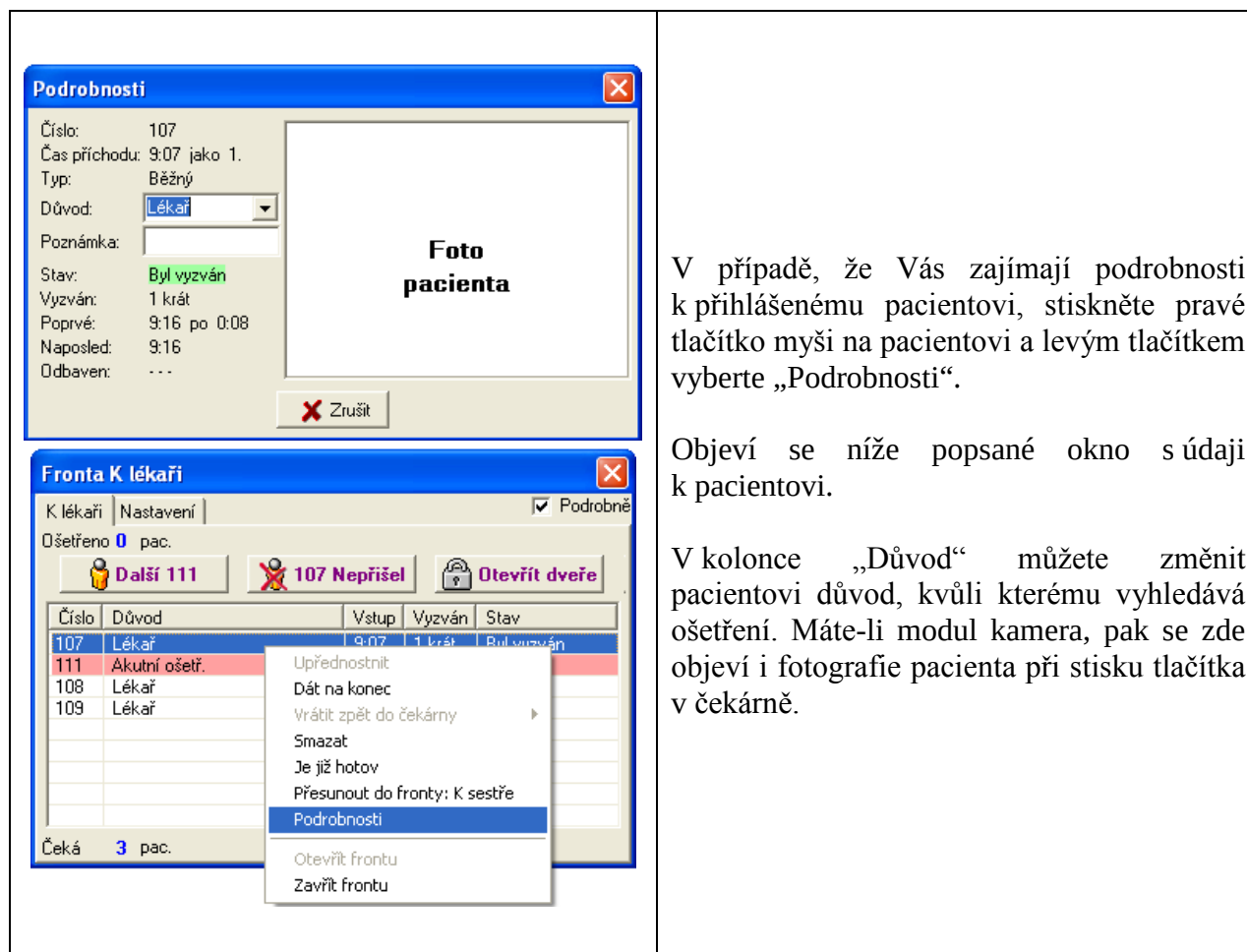
Číslo	Důvod	Vstup	Vyzván	Stav
10	Sestra	10:12	1 krát	Byl vyzván
11	Odběry Injek.	10:12	...	Čeká
12	Sestra	10:13	...	Čeká
13	Sestra			Čeká
14	Odběry Injek.			Čeká

Čeká 4 pac.

- Upřednostnit
- Dát na konec
- Posunout v čekárně zpět
- Smazat
- Je již hotov
- Přesunout do fronty: K lékaři
- Podrobnosti
- Otevřít frontu
- Zavřít frontu**

Vizuální upozornění o uzavřené frontě – uzavřít frontu mohou v nastavení aplikace (viz **Nastavení software – Fronty**) nebo stisknutím pravého tlačítka myši na běžící aplikaci a výběru položky „**Zavřít frontu**“. Okno fronty okamžitě změní barvu na červenou a tlačítka na ovládacím pultu v čekárně jsou až do další změny zablokována (použití např. sestra už nemá ordinační hodiny, odskočila si na delší dobu atp.).

Otevření fronty (a současně odblokování tlačítek na ovládacím pultu v čekárně) provedete obdobně, zvolíte pouze nabídku „**Otevřít frontu**“.



V případě, že Vás zajímají podrobnosti k přihlášenému pacientovi, stiskněte pravé tlačítko myši na pacientovi a levým tlačítkem vyberte „Podrobnosti“.

Objeví se níže popsané okno s údaji k pacientovi.

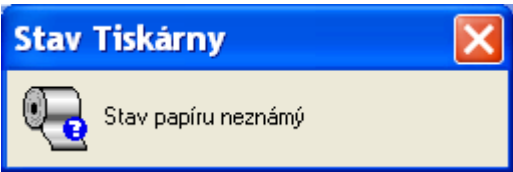
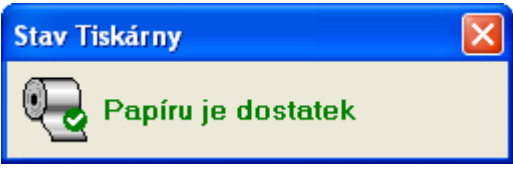
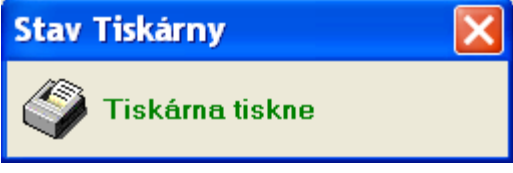
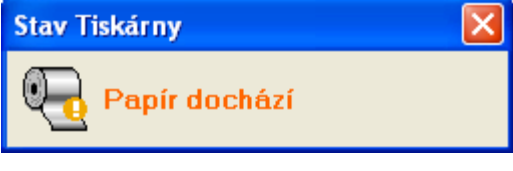
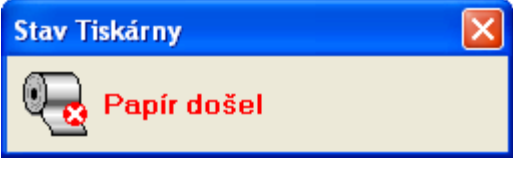
V kolonce „Důvod“ můžete změnit pacientovi důvod, kvůli kterému vyhledává ošetření. Máte-li modul kamera, pak se zde objeví i fotografie pacienta při stisku tlačítka v čekárně.

Okna front si pamatují svoji pozici na obrazovce a po startu se tam opět objeví. Obsah front je neustále ukládán na disk, pro případ výpadku softwaru či PC. Po novém startu software týž den se fronty opět naplní. Data se tím neztratí.

Software čekárny bude ještě dále dopracován:

- Čekatelé půjdou posílat zpět do čekárny atp.
- Dopracuje se příchod zvaných pacientu i ve spojitosti s Praktikem
- Fronty se budou automaticky otevírat a zavírat v závislosti na pracovní době a obsazenosti čekárny
- Identifikace čárovým kódem atp.

Tiskárna a informační hlášení o stavu tiskárny

	Tento stav se objeví krátce po zapnutí informačního systému Čekárna. Zmizí po prvním tisku
	V pořádku
	V pořádku
	Zásoba papíru na roli poklesla natolik, že je vhodné obstarat si další roli. Můžete si ji objednat u firmy Praktik (tel. 582-365-583). Typ pásky je TERMO 57/50/12.
	
	Toto hlášení se objeví automaticky, aby byla obsluha informována. Vyměňte papír dle níže uvedeného postupu.



Za pomoci klíčů, sejměte kryt tiskárny.



Takto to vypadá pod ním. Velký obdélníkový blok se šterbinou je ořezávač. Jím prochází papír.



Odklopte páčku tiskové hlavy směrem nahoru (je vedle kolečka). Nachází se vlevo.



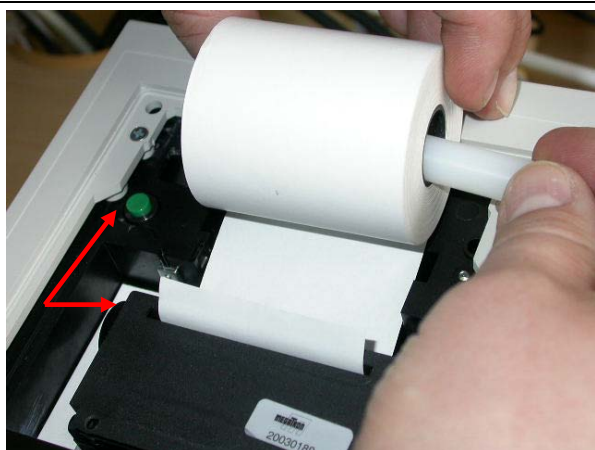
Uchopte novou roličku papíru a snažte se ji držet kolmo ke šterbině.



Toto je štěrbina pro vložení papíru.



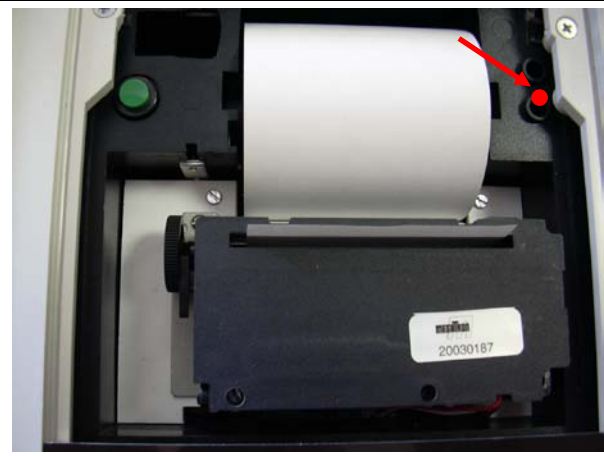
Vložte papír do štěrbiny dle šipky.

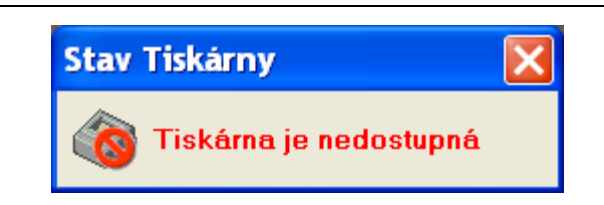
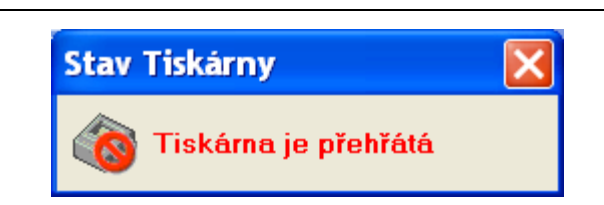


Pak popotáhněte papír ručním kolečkem posunu nebo zeleným tlačítkem motorku (dle šipek), vložte do roličky cívku a usad'te roličku v prostoru.pro papír.



Zatlačte na roli papíru, aby se v prostoru pro papír nehýbala a dokonale se usadila.

	Nakonec přiklopte zpět tiskovou hlavu páčkou u kolečka (během potahování papíru musí být hlava odklopena, jinak to nejde a místo toho červená kontrolka bliká). Je-li vše v pořádku, rozsvítí se červená kontrolka (viz. červená šipka). Pokud budete potřebovat potáhnout papír zpět musíte nejprve odklopit hlavu páčkou, papír ručně potáhnout a hlavu zase přiklopit.
	Vraťte zpět kryt tiskárny a zamkněte jej.
	Přibližně 15s po výměně role papíru tiskárna vytiskne opětovně lístek s minulým tisknutým číslem (bude označen přeškrtnutými čarami). Nyní je tiskárna opět připravena k provozu.

	Spojení mezi ovládacím softwarem a tiskárnou je přerušeno. Vypněte napájení celého zařízení a opět jej zapněte
	Vzhledem k vysoké frekvenci tisku došlo k dočasnému přehřátí tiskárny. Prestaňte tisknout, za chvíli je tiskárna opět připravená k tisku

Stav Tiskárny



Hlava tiskárny je zvednutá

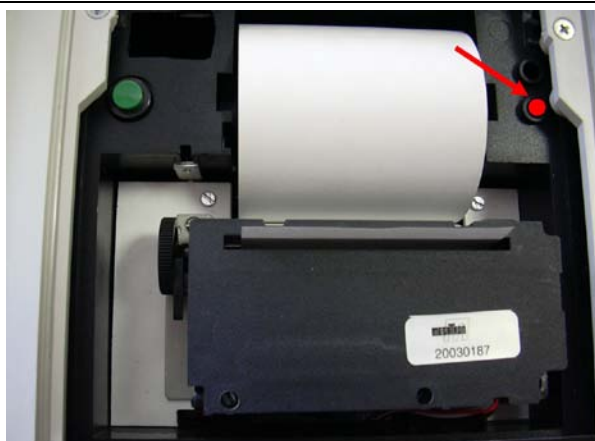
Při manipulaci s tiskárnou (pravděpodobně po výměně papíru) zůstala zvednuta tisková hlava. Pokračujte dle níže uvedeného postupu.



Za pomoci klíčů, sejměte kryt tiskárny.



Přiklopte páčku tiskové hlavy směrem dolů (je vedle kolečka). Nachází se vlevo.



Je-li vše v pořádku, rozsvítí se červená kontrolka (viz. červená šipka).



Vraťte zpět kryt tiskárny a zamkněte jej.

Stav Tiskárny

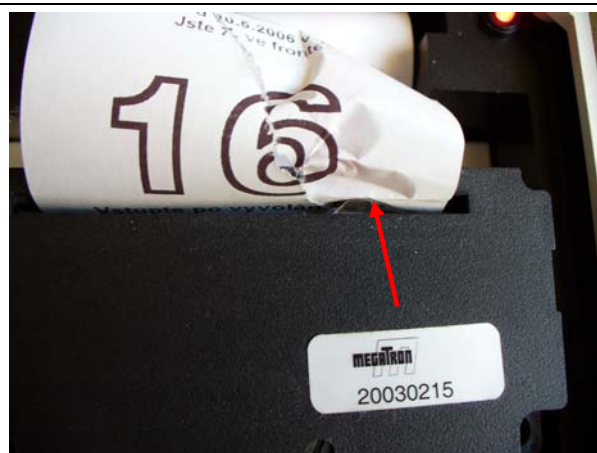


Ořezávač papíru se zasekl

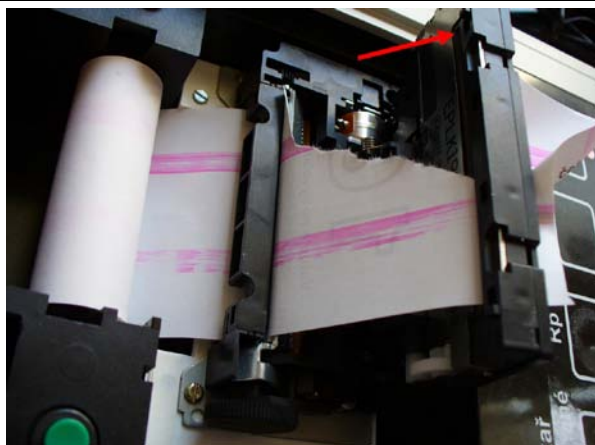
Odstraňte závalu, papír se špatně oříznul a zbytky zůstaly v ořezávači. Pokračujte dle níže uvedeného postupu.



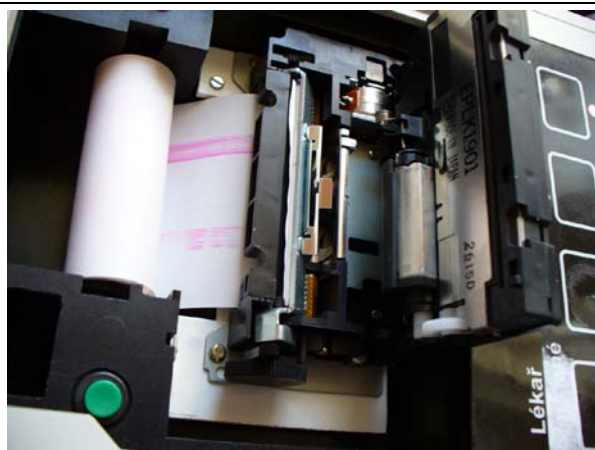
Za pomoci klíčů, sejměte kryt tiskárny.



Šipka ukazuje zaseknutý nůž ořezávače.



Odklopte celý ořezávač podle šipky a odstraňte všechnen nepotřebný zmačkaný papír.



Papír na roli vložený do tiskárny rovně sestříhnete.



Přiklopte celý ořezávač zpět.



Vraťte zpět kryt tiskárny a zamkněte jej. Nyní vypněte a zapněte napájení pro tiskárnu a displej(e).



Přibližně 15s po výměně role papíru tiskárna vytiskne opětovně lístek s minulým tisknutým číslem (bude označen přeškrtnutými čarami). Nyní je tiskárna opět připravena k provozu.



Toto hlášení se objeví automaticky po odstranění jakéhokoliv problému s tiskárnou (viz popis oken s červeným textem) a vytiskne se zkušební tisk – poslední lístek s přeškrtnutým číslem. Pokud takový lístek vyjede z tiskárny, je vše v pořádku.